**АДМИНИСТРАЦИЯ АЛЕКСЕЕВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**ЛЮБИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**ОМСКОЙ ОБЛАСТИ**

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

31.05.2023 № 27-п с. Алексеевка

Об утверждении Положения «Об условиях оплаты труда работников, замещающих должности, не относящиеся к должностям муниципальной

службы в администрации Алексеевского сельского поселения

Любинского муниципального района Омской области»

 В соответствии с Федеральным Законом от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, Уставом Алексеевского сельского поселения, в целях определения расходов на оплату труда работников, замещающих должности, не относящиеся к должностям муниципальной службы в администрации Алексеевского сельского поселения, Администрация Алексеевского сельского поселения

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить прилагаемое Положение «Об условиях оплаты труда работников, замещающих должности, не относящиеся к должностям муниципальной службы в администрации Алексеевского сельского поселения Любинского муниципального района Омской области».

 2. Признать утратившим силу постановление администрации Алексеевского сельского поселения от 22.01.2018 № 3-п " Об утверждении Положения об оплате труда технических работников администрации Алексеевского сельского поселения".

1. Настоящее постановление вступает в силу с 01 мая 2023 года.
2. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Алексеевского

сельского поселения В.А. Разумов

Приложение к постановлению

администрации Алексеевского

сельского поселения

от 31.05.2023 № 27-п

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**Об условиях оплаты труда работников, замещающих должности, не относящиеся к должностям муниципальной службы в администрации Алексеевского сельского поселения Любинского муниципального района Омской области**

 Настоящее Положение устанавливает состав денежного содержания лицам, замещающим должности, не относящиеся к должностям муниципальной службы, а также порядок установления размера и выплаты денежного содержания, в целях определения расходов на оплату труда работников, замещающих должности, не относящиеся к должностям муниципальной службы в администрации Алексеевского сельского поселения Любинского муниципального района Омской области за исполнение ими соответствующих обязанностей на постоянной основе.

**1. Денежное содержание технического работника.**

Денежное содержание лиц, замещающих должности, не относящиеся к должностям муниципальной службы состоит из должностного оклада, выплаты компенсационного характера, ежемесячных и дополнительных выплат.

 Ежемесячные выплаты включают в себя:

- надбавку к должностному окладу за особые условия работы;

- надбавку к должностному окладу за выслугу лет;

- надбавка за классность;

- ежемесячное денежное поощрение.

 Дополнительные выплаты включают в себя:

- премию за исполнение заданий особой важности и сложности, за продолжительную и безупречную работу;

- материальную помощь;

- единовременная выплата при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска.

**2. Должностной оклад**

 Наименование должностей и размеры окладов (должностных окладов) работников устанавливаются в соответствии со штатным расписанием., установленные по профессиональным квалификационным группам (далее - ПКГ), с учетом осуществления компенсационных и стимулирующих выплат в пределах утвержденного фонда оплаты труда за счет всех источников финансирования.

Должностные оклады работников, замещающих должности, не относящиеся к должностям муниципальной службы индексируются Главой Алексеевского сельского поселения с учетом изменения величины должностного оклада по младшей должности муниципальной службы Алексеевского сельского поселения «специалист», в соответствии с коэффициентами, применяемыми при исчислении должностных окладов.

**3. Порядок и условия установления компенсационных выплат**

 Работникам устанавливаются следующие виды компенсационных выплат:

1) выплаты по районному коэффициенту — 15 процентов.

Выплаты по районному коэффициенту начисляется на всю сумму заработной платы.

**4. Ежемесячная надбавка к должностному окладу за особые условия работы**

Ежемесячная надбавка к должностному окладу за особые условия работы (сложность, интенсивность, напряженность, специальный режим работы) устанавливается работникам в целях материального стимулирования труда, исполняющих свои функциональные обязанности в условиях, отличающихся от нормальных.

Ежемесячная надбавка устанавливается в размере от 20 до 70 процентов должностного оклада.

По решению Главы Алексеевского сельского поселения работнику может быть снижен ранее установленный размер ежемесячной надбавки или прекращена ее выплата при нарушениях трудовой дисциплины, а также при отсутствии средств на эти цели.

Основанием для снижения размера или прекращения выплаты ежемесячной надбавки является распоряжение Главы Алексеевского сельского поселения.

Ежемесячная надбавка выплачивается одновременно с выплатой заработной платы за истекший период.

Ежемесячная надбавка к должностному окладу за особые условия работы исчисляется исходя из должностного оклада и выплачивается со дня, следующего за днем возникновения права на назначение или изменение размера соответствующей надбавки.

**5.Ежемесячная надбавка к должностному окладу за выслугу лет.**

Выплата надбавок к должностному окладу за выслугу лет производится дифференцированно в зависимости от общей продолжительности трудовой деятельности в размерах:

- при стаже от 1 года до 5 лет – 10 процентов оклада;

- при стаже от 5 лет до 10 лет – 15 процентов оклада;

- при стаже от 10 лет до 15 лет – 20 процентов оклада;

- при стаже свыше 15 лет – 30 процентов оклада.

Исчисление стажа, дающего право на получение ежемесячной надбавки к должностному окладу за выслугу лет осуществляется в соответствии с действующим законодательством.

В стаж работы, дающий право на установление ежемесячной надбавки за выслугу лет, включаются периоды работы (службы), в органах местного самоуправления и иные периоды замещения должностей, включаемые в стаж для установления ежемесячной надбавки к должностному окладу за выслугу лет.

Ежемесячная надбавка к должностному окладу за выслугу лет исчисляется исходя из должностного оклада и выплачивается со дня, следующего за днем возникновения права на назначение или изменение размера соответствующей надбавки.

**6. Ежемесячное денежное поощрение**

 Ежемесячное денежное поощрение устанавливается по результатам работы в размере 50 процентов должностного оклада. Поощрение по результатам работы работников производится в целях усиления их материальной заинтересованности в повышении качества выполнения задач.

**7. Надбавка за классность**

Ежемесячная надбавка за классность устанавливается с даты присвоения водителю соответствующей классности, указанной в распоряжении.

Ежемесячная надбавка за классность устанавливается на период действия соответствующей классности (до присвоения более высокого класса, снижения или снятия установленной классности).

Ежемесячная надбавка за классность исчисляется пропорционально отработанному в месяце времени, включается в расчет среднего заработка в установленном порядке.

Надбавка за классность водителю устанавливается в следующих размерах:

за 2 класс — 10 процентов;

за 1 класс — 25 процентов.

1. **Материальная помощь.**

Выплата материальной помощи не связана с результатами труда.

8.1 Материальная помощь выплачивается в размере, не превышающем двух должностных окладов:

-материальная помощь выплачивается по заявлению в любое время, а при отсутствии заявления — одновременно с заработной платой за декабрь текущего года.

8.2. Материальная помощь может выплачиваться сверх двух должностных окладов в год по случаю рождения ребенка, а также в связи со стихийным бедствием, пожаром, хищением имущества, тяжелым заболеванием, необходимостью оплаты дорогостоящих лекарств или лечения, в связи со смертью супруга (супруги) или близких родственников и иных подобных случаях.

Решение об оказании материальной помощи принимается на основании письменного заявления работника.

Принятым на работу в текущем году материальная помощь выплачивается с учетом фактически отработанного времени.

Выплата материальной помощи производится распоряжением Главы сельского поселения

**9.Единовременная выплата при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска**

При предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска работнику производится единовременная выплата к отпуску в размере одного должностного оклада.

**10. Иные выплаты.**

Основания оказания работнику выплаты единовременной премии за счет экономии фонда оплаты труда используется для выплаты единовременных премий за исполнение заданий особой важности и сложности, за продолжительную и безупречную работу.

Приложение №1

к Положению

 «Об условиях оплаты труда работников,

замещающих должности, не относящиеся

 к должностям муниципальной

службы в администрации

Алексеевского сельского поселения

 Любинского муниципального района

Омской области»

от 31.05.2023 № 27-п

РАЗМЕРЫ ДОЛЖНОСТНЫХ ОКЛАДОВ

РАБОТНИКОВ, ЗАНИМАЮЩИХ ДОЛЖНОСТИ, НЕ ОТНОСЯЩИЕСЯ К

ДОЛЖНОСТЯМ МУНИЦИПАЛЬНОЙ СЛУЖБЫ В АДМИНИСТРАЦИИ

АЛЕКСЕЕВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование должности  | Иные надбавки, % |
| Инспектор по общим вопросам | 15 |
| Инспектор по работе с налоговыми органами и сбору статистических показателей | 20 |
| Инспектор землеустроитель | 70 |
| Водитель  | 64 |
| Уборщица  | 22 |
| Истопник - дворник | 37 |

Приложение №2

к Положению

«Об условиях оплаты труда работников,

замещающих должности, не относящиеся

 к должностям муниципальной

службы в администрации

Алексеевского сельского поселения

 Любинского муниципального района

Омской области»

от 31.05.2023 № 27-п

СООТНОШЕНИЯ РАЗМЕРОВ ДОЛЖНОСТНЫХ ОКЛАДОВ

**РАБОТНИКОВ, НЕ ОТНОСЯЩИХСЯ к ДОЛЖНОСТЯМ МУНИЦИПАЛЬНОЙ СЛУЖБЫ В АДМИНИСТРАЦИИ АЛЕКСЕЕВСКОГО сельского поселения ЛЮБИНСКОГО муниципального района омской области**

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование должности | Размер должностного оклада в кратном отношении к размеру должностного окладапо младшей должности муниципальной службы Алексеевского сельского поселения Любинского муниципального района «специалист» |
| Инспектор по общим вопросам | 2,30 |
| Инспектор по работе с налоговыми органами и сбору статистических показателей | 2,30 |
| Инспектор землеустроитель | 1,70 |
| Водитель  | 1,50 |
| Уборщица | 1,80 |
| Истопник - дворник  | 1,80 |